

ASSOCIAZIONE ALMAE MATRIS ALUMNI

Sede legale: VIA ZAMBONI 33 BOLOGNA (BO)

C.F. 91379860371

Nota Integrativa

Bilancio Abbreviato al 31/12/2024

Introduzione alla Nota integrativa

L'Associazione Almae Matris Alumni è stata costituita il 16 giugno 2015 con atto notaio Marco Maltoni rep. Repertorio n. 27.035 Raccolta n. 17.552.

L'Alma Mater Studiorum, in qualità di socio fondatore, ha approvato un piano di rilancio dell'Associazione e di revisione del modello di governance e di gestione che ha trovato realizzazione con la modifica statutaria formalizzata con atto del notaio Paolo Magnani del 21 settembre 2020 Rep. n. 17005 Raccolta n. 13108.

Con atto del notaio Paolo Magnani del 26 maggio 2023 repertorio 17.774 raccolta 12.266, lo Statuto è stato modificato.

L'Associazione Almae Matris Alumni è una associazione non profit non riconosciuta con sede legale in Bologna, via Zamboni n. 33. Il Socio Fondatore e promotore è Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

L'Associazione è apolitica, apartitica, aconfessionale, non ha finalità di lucro né diretto né indiretto, e persegue finalità culturali, civiche, solidaristiche e di utilità sociale. L'Associazione è stata rilanciata su iniziativa dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna nel dicembre 2020.

Nel corso degli anni l'attività dell'Associazione è stata indirizzata a realizzare le finalità strategiche e le attività gestionali individuate dallo Statuto e come anche definite nell'accordo di collaborazione sottoscritto con l'Università.

Le attività principali dell'Associazione sono realizzate di concerto con l'Università e sono volte a creare sinergie e collaborazioni a favore dell'Università per favorire il perseguimento delle sue 3 mission principali che sono formazione – ricerca – terza missione/impatto grazie al coinvolgimento degli Alumni, ma anche a favorire la creazione di una community e di un network di alumni che accompagni i laureati UNIBO nel loro percorso professionale e personale.

L'Associazione deve favorire l'integrazione operativa delle proprie attività con quelle dell'Alma Mater e assicurare massima apertura e inclusività creando una Rete di reti. Deve assicurare forme di presidio e raccordo per evitare situazioni di proliferazione di associazioni, il sovrapporsi di iniziative analoghe

o di iniziative non in linea con i valori e la mission dell'Alma Mater, la coerenza delle iniziative con gli obiettivi del Piano Strategico e le policy di brand dell'Ateneo.

Gli scopi dell'Associazione sono così individuati:

- a) costituire un'ampia comunità di Alumni dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna;
- b) diffondere la tradizione e la cultura sviluppata da Alma Mater Studiorum – Università di Bologna;
- c) creare un sodalizio tra gli Alumni di Alma Mater Studiorum – Università di Bologna capace di mantenere e promuovere in ogni ambito e luogo i valori fondanti dell'Ateneo;
- d) favorire il legame tra Alma Mater Studiorum – Università di Bologna e i suoi Alumni, rinsaldando il senso di appartenenza di questi alla propria Università;
- e) valorizzare il ruolo degli Alumni di Alma Mater Studiorum – Università di Bologna e l'importanza che essi mantengono nel tempo per l'Ateneo che li ha formati;
- f) coinvolgere gli Alumni in prima persona nella costruzione del futuro di Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, rendendoli parte attiva dell'Istituzione che li ha formati (engagement);
- g) costruire una rete di contatti tra gli Alumni di Alma Mater Studiorum – Università di Bologna che favorisca lo sviluppo di rapporti culturali e professionali tra questi in ogni ambito in cui operano e luogo in cui vivano;
- h) sviluppare occasioni costanti di confronto e scambio di esperienze tra Alma Mater Studiorum – Università di Bologna e gli Alumni;
- i) creare e sostenere rapporti tra Alma Mater Studiorum – Università di Bologna e le organizzazioni private e pubbliche, italiane ed estere, nelle quali operano gli Alumni;
- j) attivare una solida rete di persone, competenze e professionalità disponibili a supportare – anche attraverso donazioni o altre forme di contribuzione e sponsorizzazione – progetti basati su comuni valori e obiettivi, e a supportarsi reciprocamente in nome di questi stessi valori e obiettivi;
- k) promuovere la crescita culturale e professionale degli Alumni e accrescere la reputazione e la capacità di attrazione di persone e risorse di Alma Mater Studiorum – Università di Bologna.

Relazione sull'attività 2024

In sintesi, si indicano le attività e i risultati conseguiti per l'anno 2024.

Soci

La Community Alumni, dal momento del rilancio, avvenuto a dicembre 2020, ha avuto un forte incremento di iscritti che risultano essere 12.028 **a dicembre 2024**, registrando una forte crescita soprattutto nel periodo da settembre a dicembre 2024, con +1.700 iscritti rispetto all'anno 2023.

I corsi di studio dove si registra il maggior numero di iscritti sono Giurisprudenza, Scienze internazionali, Chimica Industriale, DAMS, Mediazione linguistica; il più alto numero di iscritti possiede una Laurea Triennale (5.281 iscritti) e si è laureato nel 2020.

Piano di comunicazione

La campagna di comunicazione messa in campo dagli Uffici si è articolata su vari driver:

- Mailing diffuse rivolte a vari target di presentazione della community, in particolare mailing ad alumni che lavorano nelle aziende con cui l'Ateneo ha un accordo-quadro di collaborazione;
- Creazione di un piccolo DB degli alumni internazionali
- Newsletter mensile rivolta agli associati con cui si promuovono news e iniziative dell'Associazione per favorire engagement;
- Inserimento di eventi e iniziative nelle newsletter di Ateneo con target Laureati, Studenti e Dottorandi a seconda della tipologia di iniziativa;
- Piano redazionale realizzato insieme al Settore Comunicazione dell'Ateneo per la promozione degli eventi dell'Associazione sui social (LK, FB e IS) di Ateneo

Il grado di engagement degli users: sono stati pubblicati **72 feed post**, **11 offerte di lavoro** e **21 applications inviate**. L'engagement degli Alumni è misurato da **326 likes** e **699 messaggi privati** (+ 50% rispetto al 2023).

I dati denotano un leggero incremento del tasso di engagement nel corso del 2024. Il tasso di engagement è un obiettivo difficile da realizzare, si può considerare un obiettivo a medio-lungo periodo richiedendo la costruzione di un mindset negli users di forte coinvolgimento e senso di appartenenza che richiede anni per essere costruito. Si tenga anche conto che gli users per poter fare post/commenti devono collegarsi alla piattaforma (trattandosi di una community riservata) e pertanto risulta un'azione meno immediata rispetto ai social pubblici.

Analytics andamento visite sito web nel periodo *gennaio – dicembre 2024*: si registrano 36.872 (30.979 visite nel 2023) con una media giornaliera di 110 visite. Il dato è in leggera crescita rispetto al 2023 anche in relazione al maggior numero di iniziative realizzate.

Chapter e Topic Group

Nel 2024 sono stati costituiti 2 Chapter internazionali (Buenos Aires e Parigi in corso di lancio) e n. 1 Chapter di corsi di studio (Chapter Chimind).

Le azioni volte alla creazione di chapter e Group richiedono prima l'individuazione di alumni volontari per guidare e animare il gruppo e di una figura di docente di riferimento che favorisca il collegamento con la comunità accademica favorendo così la progettazione di iniziative. La costituzione di chapter si sta orientando verso la nascita di chapter tematici e chapter internazionali.

La creazione nel 2024 di nuovi gruppi si è ridotta in ragione di due fattori: a) difficoltà nell'individuare alumni volontari disposti ad animare il gruppo; b) difficoltà da parte degli Uffici a parità di risorse di personale a sostenere la gestione e il supporto ad ulteriori Gruppi.

Eventi e iniziative

L'obiettivo strategico che ha perseguito l'Associazione nel 2024 è stato quello di aumentare il numero di associati creando eventi ed iniziative anche riservate così da creare interesse, engagement, senso di appartenenza, favorire confronti e diffusione di conoscenze, generare valore per il network di alumni.

Nel 2024 sono stati realizzati **32 eventi** (21 nel 2023) che hanno visto il coinvolgimento di circa 1.332 partecipanti e diversi alumni quali speakers che hanno portato testimonianze, insight, consigli, inspiration.

Molti eventi sono stati organizzati in collaborazione **con l'Università** contribuendo in forma sinergica a coinvolgere gli alumni nelle iniziative rivolte agli studenti e ai neolaureati di orientamento in entrata, di orientamento al lavoro, di career development e altro.

In particolare:

- la cerimonia di consegna degli Alumni Awards 2024
- n. 7 eventi di aggiornamento professionale
- n. 8 eventi di orientamento alle professioni,
- n. 5 eventi di networking/Reunion,
- n. 2 visite aziendali,
- n. 5 Talk su topic di attualità rivolti alla collettività,
- n. 4 Career Talk di sviluppo di carriera

Piano editoriale di branding reputation dell'Ateneo

E' continuata l'attività di ricerca e pubblicazione di news e articoli sul sito web di potenziale interesse per gli Alumni quali news su alumni e notizie sui risultati conseguiti dall'Ateneo su eventi, progetti e ranking di posizionamento dell'Ateneo nell'intento di mantenere vivo il legame degli Alumni con l'Ateneo e rafforzare il senso di appartenenza e di coinvolgimento nei risultati raggiunti dall'Ateneo in cui hanno studiato. **Sono state pubblicate 56 news sul sito Alumni.**

Attivazione di benefit

Sono stati attivati diversi benefit per gli Alumni: a) scontistica per i corsi di lingua del CLA, b) promozione del servizio MLOL Biblioteca Italiana Digitale che consente la lettura gratuita di quotidiani, riviste nazionali e internazionali, Ebook, tracce musicali e altro; c) alcune risorse digital di UNIBO la cui fruizione è estesa agli alumni; d) accesso ai MOOCS Unibo estesa anche agli alumni.

E' stata avviata nel 2023 una attività di scouting per la ricerca di operatori commerciali per attivare ulteriori scontistiche.

Nel 2024 sono stati proposti nuovi servizi riservati a favore degli Alumni con tariffe scontate quali il servizio di coaching per favorire la crescita e sviluppo di carriera e una significativa scontistica del 20% su tutti i Master Unibo.

Altre informazioni

Pubblicazione ai sensi dell'art. 1, commi 125-129 legge 4 agosto 2017 nr. 127

Le imprese e gli Enti che ricevono sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e vantaggi economici di qualunque genere dalle Pubbliche amministrazioni, o comunque a carico delle risorse pubbliche, hanno l'obbligo di pubblicare tali importi nella nota integrativa del bilancio di esercizio.

Per quanto attiene all'arco temporale di riferimento e ai criteri di contabilizzazione da seguire, l'impiego da parte del legislatore del concetto di vantaggio economico ricevuto dalle pubbliche amministrazioni comporta la necessità conseguenziale di utilizzare il criterio contabile di cassa, sicché vanno pubblicate le somme effettivamente introitate nell'anno solare precedente, dal 1° gennaio al 31 dicembre, indipendentemente dall'anno di competenza cui le medesime somme si riferiscono.

L'Associazione provvederà entro i termini di legge a pubblicare sul sito internet i contributi incassati nel 2024 che sono di seguito riepilogati:

Soggetto erogatore	Causale	Data incasso	Somma incassata
Ser.in.ar Servizi integrati area forlì-Cesena	Contributo iniziati sul territorio progetto Alumni	27/03/2024	€ 10.000,00
Università degli Studi di Bologna - Campus di Forlì	Accordo di collaborazione per evento congiunto "Reunion SPS 2023"	03/05/2024	€ 1.620,00
Uni.Rimini soc. consortile per l'Università nel Riminese	Contributo	08/05/2024	€ 10.000,00
Totale			€ 21.620,00

Criteri di formazione

Struttura e forma del Prospetto di bilancio

Si premette che l'Associazione non è soggetta a vincoli particolari circa le modalità di redazione del bilancio, non sussistendo allo stato attuale una specifica regolamentazione normativa della materia.

L'Associazione adotta il sistema contabile ordinario, secondo il metodo della partita doppia ed utilizzando il libro giornale per l'annotazione cronologica e sistematica di tutte le operazioni effettuate, secondo le regole di ordinata contabilità.

Il bilancio è stato redatto sulla base delle raccomandazioni contenute nell'Atto di Indirizzo "Linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli Enti non Profit" redatta dall'Agenzia per il Terzo Settore dal 2012 confluita all'interno del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Esso è quindi costituito da uno Stato Patrimoniale, da un Conto Economico e dalla presente Nota Integrativa, comprensiva di Rendiconto Gestionale, che ha la funzione di illustrare e integrare i dati e le informazioni contenute nei documenti nominati. L'insieme dei tre documenti costituisce il "Bilancio d'esercizio". Si allega inoltre al bilancio un Rendiconto finanziario, cioè un prospetto della liquidità immediata e differita, al netto delle passività correnti, che rappresenta la disponibilità

dell'Associazione alla data di redazione del bilancio per la realizzazione dei propri scopi statutari. Ai sensi dell'art 2423 del Codice Civile, si precisa che tutte le voci di bilancio sono risultate comparabili con l'esercizio precedente; non vi è stata pertanto necessità di adattare alcuna voce dell'esercizio precedente.

Criteri di valutazione

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2024, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi, sono conformi a quanto previsto dall'art. 2426 c.c. e secondo l'Atto di indirizzo.

La valutazione delle voci di bilancio è stata attuata ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nonché nell'ipotesi della prospettiva della continuazione dell'attività istituzionale.

In ottemperanza all'applicazione del principio di prudenza è stata effettuata la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensazioni tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ossequio al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

La rilevazione e la presentazione delle voci è effettuato tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto.

Deroghe

Durante l'esercizio l'attività si è svolta regolarmente; non si sono verificati fatti che abbiano modificato in modo significativo l'andamento gestionale ed a causa dei quali si sia dovuto ricorrere alle deroghe di cui all'art. 2423, comma 4, Codice civile. Non si segnalano, inoltre, fatti di rilievo la cui conoscenza sia necessaria per una migliore comprensione delle differenze fra le voci del presente bilancio.

Immobilizzazioni

Immateriali

Nessun importo risulta iscritto nella voce Immobilizzazioni Immateriali.

Materiali

Nessun importo risulta iscritto nella voce Immobilizzazioni Materiali.

Rimanenze

Nessun importo risulta iscritto alla voce rimanenze finali.

Crediti

I crediti iscritti nell'attivo circolante sono stati valutati al presumibile valore di realizzo avvalendosi della facoltà concessa dall'art. 2435-bis c.c.;

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Nessun importo risulta iscritto alla Voce Titoli e alla voce Partecipazioni

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono valutate al valore nominale.

Ratei e risconti

I ratei e i risconti sono stati iscritti sulla base del principio della competenza economica facendo riferimento al criterio della maturazione temporale.

Fondi rischi e oneri

I fondi per oneri rappresentano passività di natura determinata ed esistenza certa, stimate nell'importo o nella data di sopravvenienza, connesse a obbligazioni già assunte alla data di bilancio, ma che avranno manifestazione numeraria negli esercizi successivi. Nessun importo risulta iscritto nella voce Fondi rischi e oneri.

Fondi TFR

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato rappresenta le spettanze maturate dal personale dipendente alla data di fine esercizio secondo quanto prescritto dalla normativa vigente. Nessun importo risulta iscritto nella voce TFR.

Debiti

I Debiti sono stati iscritti al loro valore nominale come previsto dalla normativa civilistica e negli atti di indirizzo.

Garanzie, impegni, beni di terzi e rischi

Nessun importo risulta iscritto in tali voci.

Oneri e Proventi

Gli Oneri e proventi sono esposti in bilancio secondo i principi della prudenza e della competenza con rilevazione dei relativi ratei e risconti. I proventi sono iscritti al netto dei resi, degli sconti, abbuoni e premi nonché delle imposte direttamente connesse con la vendita dei prodotti e la prestazione dei servizi. Gli oneri sono iscritti al netto di eventuali resi, sconti, abbuoni e premi, nonché delle imposte direttamente connesse con l'acquisto dei beni o delle prestazioni.

Stato Patrimoniale

La struttura e il contenuto dello stato patrimoniale sono regolati secondo gli atti di indirizzo, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. a) del D.P.C.M. 21 marzo 2001 n. 329, emanati dell'Agenzia del Terzo Settore - linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti non profit e secondo il principio contabile per gli enti non profit, principio n. 1, quadro sistemico per la preparazione e la presentazione del bilancio degli enti non profit a cura del tavolo tecnico per l'elaborazione dei principi contabili per gli enti non profit.

Variazione consistenza altre voci dell'attivo e del passivo

Con riferimento all'esercizio in chiusura, e in ossequio a quanto disposto dall'art. 2427, comma 1, n. 4 del codice civile, nei seguenti prospetti vengono illustrati per ciascuna voce dell'attivo e del passivo diversa dalle immobilizzazioni la consistenza iniziale, i movimenti dell'esercizio e la correlata consistenza finale.

Crediti

Descrizione	Dettaglio	Consist. iniziale	Increment.	Spost. nella voce	Spost. dalla voce	Decrem.	Consist. finale	Variaz. assoluta	Variaz. %
<i>CREDITI</i>									
	Note da emettere	1.620	700	-	-	1.620	700	920-	57-
	Totale	1.620	700	-	-	1.620	700	920-	

Disponibilità liquide

Descrizione	Dettaglio	Consist. iniziale	Increm.	Spost. nella voce	Spost. dalla voce	Decrem.	Consist. finale	Variaz. assoluta	Variaz. %
<i>DISPONIBILITA' LIQUIDE</i>									
	Intesa San Paolo c/c 136174	25.617	23.371	-	-	14.179	34.809	9.192	36
	Carta Prepagata	-	1.500	-	-	813	687	687	-
	PayPal c/c	-	3.611	-	-	563	3.048	3.048	-
	Totale	25.617	28.482	-	-	15.555	38.544	12.927	

Ratei e risconti attivi

Alla data del 31/12/2024 non risultano iscritti a bilancio ratei e risconti attivi.

Patrimonio Netto

Il patrimonio netto è così suddiviso:

- 1 – Patrimonio dell'Associazione
- 2 – Utile/perdite esercizi precedenti
- 3 – Risultato dell'esercizio

Il patrimonio netto è un valore unico e inscindibile, ma nello stato patrimoniale è necessaria la sua scomposizione in "parti ideali" che tengano conto delle differenziate caratteristiche giuridiche, di disponibilità, e di utilizzo.

Il patrimonio netto della Associazione alla data di chiusura dell'esercizio, alla luce di quanto preliminarmente evidenziato è composto dalle seguenti voci

Descrizione	Dettaglio	Consist. iniziale	Increm.	Spost. nella voce	Spost. dalla voce	Decrem.	Consist. finale	Variaz. assoluta	Variaz. %
<i>Utili (perdite) portati a nuovo</i>									
	Utili esercizi precedenti	3.174	559	-		-	3.732	559	18
	Totale	3.174	559	-		-	3.732	559	
<i>Utile (perdita) dell'esercizio</i>									
	Utile d'esercizio	559	2.320	-	-	559	2.320	1.761	315
	Totale	559	2.320	-	-	559	2.320	1.761	

Fondi rischi e oneri

Nel corso del presente esercizio non sono stati iscritti importi a titolo di fondo per rischi e oneri

Fondi TFR

Non sono iscritti importi a titolo di fondo trattamento di fine rapporto.

Debiti

I debiti in essere al 31/12/2024 ammontano complessivamente ad € 20.423 e sono tutti esigibili entro l'esercizio successivo.

Descrizione	Dettaglio	Consist. iniziale	Increm.	Spost. nella voce	Spost. dalla voce	Decrem.	Consist. finale	Variaz. assoluta	Variaz. %
<i>DEBITI</i>									
	Ritenute IRPEF da versare	23	-	-	-	23	-	23-	100-
	FORNITORI	2.528	20.567	-	-	11.834	11.261	8.733	345
	Fatture da ricevere	10.003	8.838	-	-	10.002	8.839	1.164-	12-
	Note da ricevere Istituzionali	-	2.188	-	-	1.865	323	323	-
	Totale	12.554	31.593	-	-	23.724	20.423	7.869	

Ratei e Risconti passivi

Alla data del 31/12/2024 risultano iscritti in bilancio ratei e risconti passivi per complessivi € 12.769.

Trattasi di ratei passivi relativi a oneri bancari di competenza dell'esercizio 2024 e di risconti passivi relativi a contributi incassati nel 2024 con competenza infra annuale a cavallo fra l'esercizio 2024 e l'esercizio 2025 per la realizzazione delle attività istituzionali.

Descrizione	Dettaglio	Consist. iniziale	Increm.	Spost. nella voce	Spost. dalla voce	Decrem.	Consist. finale	Variaz. assoluta	Variaz. %
<i>Ratei e risconti passivi</i>									
	Ratei passivi	25	25	-	-	25	25	-	-
	Risconti passivi	10.926	12.744	-	-	10.926	12.744	1.818	17
	Totale	10.951	12.769	-	-	10.951	12.769	1.818	

Conto economico – Proventi e Ricavi da Attività istituzionale

Il prospetto che segue evidenzia in dettaglio i proventi da attività tipiche:

Descrizione	Anno 2024	Anno 2023
Da contributi su progetti	19.882	55.238
- <i>Da Enti privati</i>	<i>1.700</i>	<i>11.659</i>
- <i>Da Enti pubblici</i>	<i>18.182</i>	<i>43.579</i>
Da contratti con enti pubblici		
Da soci ed associati	3.885	4.290
Da non soci		
Altri proventi e ricavi		
Totale	23.767	59.528

I contributi su progetti si riferiscono principalmente a contributi da parte di soggetti pubblici o privati per sostenere le attività istituzionali dell'Associazione descritte nella Relazione sulle attività.

I proventi da soci e associati si riferiscono alle quote di partecipazione agli eventi organizzati dall'Associazione nel corso del 2024.

Proventi da raccolta fondi

Nessun importo è stato iscritto in tale sezione del conto economico.

Proventi da attività accessorie

Nessun importo è stato iscritto in tale sezione del conto economico.

Proventi finanziari e patrimoniali

Nessun importo è stato iscritto in tale sezione del conto economico.

Proventi straordinari

E' stata iscritta una sopravvenienza attiva pari ad € 39,00

Conto economico - Oneri

Oneri da attività tipiche

Come specificato nella Relazione sulle attività, l'Associazione nel corso dell'esercizio ha realizzato le attività statutarie istituzionali mediante l'organizzazione di eventi ed iniziative così da creare interesse, engagement, senso di appartenenza, favorire confronti e diffusione di conoscenze, generare valore per il network di alumni

Il prospetto che segue evidenzia in dettaglio gli oneri da attività tipiche:

	2024	2023
ONERI DA ATTIVITA' TIPICHE	5.139	53.996
1.1 Per acquisti (materie prime, mat. consumo ...)	287	9.429
1.2 Per servizi	4.852	44.567
1.3 Per godimento beni di terzi	0	0
1.4 Per il personale	0	0
1.5 Ammortamenti e svalutazioni	0	0
1.6 Oneri diversi di gestione	0	0
1.7 Variazioni delle rimanenze	0	0
1.8 Accantonamenti per rischi	0	0
1.9 Altri accantonamenti	0	0

Oneri promozionali e di raccolta fondi

Nessun importo è stato iscritto in tale sezione del conto economico.

Oneri da attività accessorie

Nessun importo è stato iscritto in tale sezione del conto economico.

Oneri finanziari e patrimoniali

Nessun importo risulta iscritto alla voce "oneri finanziari e patrimoniali".

Oneri generali di funzionamento

Dall'esercizio 2024 gli oneri generali di funzionamento sono stati sostenuti direttamente dall'Associazione.

Il prospetto che segue evidenzia in dettaglio gli oneri generali di funzionamento:

	2024	2023
ONERI GENERALI DI FUNZIONAMENTO	16.348	4.974
1.1 Oneri per il personale	0	0
1.2 Oneri per consulenze	15.462	4.619
1.3 Oneri per material di consume e cancelleria	0	0
1.4 Oneri per funzionamento sede	500	
1.5 Altri oneri amministrativi	385	355
1.6 Ammortamenti immobilizzazioni	0	0

Si ricorda che ai componenti del Consiglio Direttivo non viene erogato alcun compenso in quanto gli stessi prestano la loro attività a favore della Associazione con spirito di liberalità e gratuità.

E presente l'organo di Revisione Legale.

Oneri e Proventi straordinari

Non esistono proventi e oneri straordinari iscritti in bilancio.

Considerazioni finali

Il presente bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota integrativa, chiude, con un avanzo di **euro 2.320**.

Per il Consiglio Direttivo

Paola Fabbri, Presidente

Bologna, 17/04/2025